

U skladu s odredbama Pravilnika o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na Sveučilištu u Splitu, na temelju članka 13. Pravilnika Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu, a na prijedlog Odbora za unaprjeđenje kvalitete SOZS-a, Stručno vijeće na svojoj sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. godine donosi

PRAVILNIK O POSTUPKU NASTAVNIČKOG/SURADNIČKOG SAMOVREDNOVANJA NASTAVNOG RADA NA SVEUČILIŠNOM ODJELU ZDRAVSTVENIH STUDIJA

Predmet uređenja

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom uređuje se postupak nastavničkog/suradničkog samovrednovanja nastavnog rada (*dalje: postupak*) na Sveučilišnom odjelu zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu (*dalje: SOZS*).

(2) *Postupak* iz st. 1. čine sljedeće aktivnosti:

- informiranje nastavnika i suradnika o sadržaju i rokovima postupka
- anketiranje nastavnika i suradnika
- obrada anketnih upitnika i dostavljanje rezultata
- objavljivanje rezultata
- mjere za unaprjeđenje kvalitete.

(3) Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li u ovom Pravilniku korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Informiranje nastavnika i suradnika o sadržaju i rokovima postupka

Članak 2.

(1) Pročelnik, pomoćnik pročelnika za nastavu i/ili Voditelj Odbora za unaprjeđenje kvalitete SOZS-a informira nastavnike i suradnike o postupku samovrednovanja nastavnog rada.

Cilj provođenja postupka

Članak 3.

(1) Cilj provođenja postupka je ispitati percepciju nastavnika/suradnika o kvaliteti njihovog nastavnog rada na pojedinom predmetu studija (preddiplomskih i diplomskih sveučilišnih studija).

(2) Krajnji cilj postupka je usporedba/analiza rezultata nastavničkog samovrednovanja nastavnog rada s rezultatima studentskog vrednovanja nastavnog rada (sveučilišna anketa) te donošenje zaključka o usklađenosti percepcije studenata i nastavnika o kvaliteti nastavnog rada. Dobivene informacije smjernica su za poboljšanje kvalitete nastavnog rada.

Pripremne aktivnosti

Članak 4.

- 1) Izrađeni elektronički anketni upitnik pohranjen je na serveru SOZS-a.
- 2) Link anketnog upitnika nalazi se na mrežnim stranica SOZS-a.

Način provedbe anketa

Članak 5.

- (1) Nastavnik/suradnik određenog predmeta odgovoran je za ispunjavanje anketnog upitnika.
- (2) *Postupak* se provodi elektroničkim putem.
- (3) *Postupak* provode svi nastavnici/suradnici jednom u pet godina, po završetku nastave, na najmanje jednom predmetu.
- (4) Podaci dobiveni anketom se mogu koristiti samo na način koji čuva privatnost nastavnika/suradnika.

Anketni upitnik

Članak 6.

- (1) Anketni upitnik sadrži pitanja koja se odnose na nastavničko/suradničko samovrednovanje nastavnog rada, a temelji se na sveučilišnoj anketi Studentskog vrednovanja nastavnog rada.
- (2) Anketni upitnik sastavni je dio ovog Pravilnika.

Obrada anketnih upitnika i dostavljanje rezultata

Članak 7.

- (1) Rezultati ankete pohranjuju se na serveru SOZS-a.
- (2) Pristup rezultatima anketnog upitnika ima nastavnik, pročelnik SOZS-a, pomoćnik pročelnika za nastavu te voditelj Odbora za unaprjeđenje kvalitete SOZS-a.
- (3) Obradu anketnih upitnika, odnosno usporedbu s rezultatima ankete Studentskog vrednovanja nastavnog rada obavlja Odbor za kvalitetu koristeći odgovarajući računalni program.

(4) Elektronička baza podataka o dobivenim rezultatima za svakog nastavnika/suradnika pohranjuje se na serveru SOZS-a uz zaštitu tajnosti podataka i dugotrajan način njihove pohrane.

(5) Predmetni nastavnik dužan je arhivirati rezultate svojih anketa i dostaviti ih na zahtjev voditelja Odbora za unaprjeđenje kvalitete, pomoćnika za nastavu SOZS-a te Povjerenstva za izbor/reizbor/napredovanje.

Rezultati ankete

Članak 8.

(1) Izvještaje o obrađenim upitnicima voditelj Odbora za unaprjeđenje kvalitete SOZS-a predstavlja Stručnom vijeću u obliku izvješća.

(2) Izvještaji sadrže grafičku usporedbu rezultata nastavničkog/suradničkog samovrednovanja nastavnog rada i studentskog vrednovanja nastavnog rada nastavnika.

(3) Za nastavničke/suradničke potrebe izbora/reizbora/napredovanja potvrdu o provedenim anketama izdaje voditelj Odbora za unaprjeđenje kvalitete.

(4) Potvrda o provedenosti i rezultatima anketa sastavni je dio ovog Pravilnika.

Mjere za unaprjeđenje kvalitete

Članak 9.

(1) *Postupak* omogućuje SOZS-u analizu nastavnog rada iz perspektive nastavnika/suradnika i studenata te u skladu s tim planiranje mogućih mjera za unaprjeđenje kvalitete.

(2) Pročelnik SOZS-a će poticati studentske predstavnike/nastavnike/suradnike na upoznavanje studenta s mjerama unaprjeđenja kvalitete nastavnog rada poduzetim na temelju dobivenih rezultata.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 10.

(1) *Postupak* nastavničkog samovrednovanja nastavnog rada obavljat će se sukladno odredbama ovog Pravilnika od akademske godine 2021./2022.

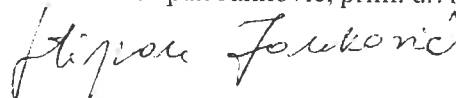
(2) Prilozi ovom Pravilniku su Anketni upitnik samovrednovanja nastavnog rada i Potvrda o provedenom nastavničkom/suradničkom samovrednovanju nastavnog rada na Sveučilišnom odjelu zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu.

(3) Izmjene i dopune ovog Pravilnika obavljaju se na način i po postupku predviđenom za njegovo donošenje.

(4) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama SOZS-a.

PROČELNIK:

Prof. dr. sc. Stipan Janković, prim. dr. med.



Klasa: 003-08/11-06/03

Ur. broj: 1181-228-103/1-11-PS

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči dana 22.12.2021. i stupa na snagu dana 30.12.2021. godine.

TAJNIK:


Ljubica Žunić, dipl. iur., univ. spec. iur.

Klasa:

Ur.broj:

POTVRDA O PROVEDENOM NASTAVNIČKOM/SURADNIČKOM SAMOVREDNOVANJU NASTAVNOG RADA NA SVEUČILIŠNOM ODJELU ZDRAVSTVENIH STUDIJA SVEUČILIŠTA U SPLITU

U skladu s Pravilnikom o postupku nastavničkog/suradničkog samovrednovanja nastavnog rada na Sveučilišnom odjelu zdravstvenih studija provodi se nastavničko/suradničko samovrednovanje nastavnog rada. Ispituju se sljedeći pokazatelji kvalitete nastavnog rada: redovitost održavanja nastave, jasnoća načina i kriterija ocjenjivanja, jasnoća predavljanja sadržaja i izvedbenog plana kolegija, razumljivost izlaganja gradiva i usklađenost s izvedbenim planom, primjerenost nastavnih materijala, poticanje studenata na aktivnost tijekom nastave, odnos nastavnika prema studentu. Sukladno čl. 8. st. 3. Pravilnika o postupku nastavničkog/suradničkog samovrednovanja nastavnog rada na Sveučilišnom odjelu zdravstvenih studija, a u svrhu izbora/reizbora/napredovanja u zvanje nastavnika/suradnika, izdajem potvrdu o provedenom nastavničkom/suradničkom samovrednovanju nastavnog rada za TITULA/IME/PREZIME NASTAVNIKA u razdoblju od _____. Usporedni rezultati anketa Studentskog vrednovanja nastavnog rada i nastavničkog/suradničkog samovrednovanja nastavnog rada, prikazani u tablici koja slijedi, služe kao dokaz provedenosti ankete.

Akademska godina provedbe ankete		
Predmet za kojeg se potvrda izdaje		
Anketna pitanja	Rezultati studentskog vrednovanja nastavnog rada	Rezultati nastavničkog/suradničkog samovrednovanja nastavnog rada
Jasnoća i razumljivost sadržaja predmeta		
Definiranost načina i kriterije ocjenjivanja		
Redovitost održavanja nastave		
Razumljivost izlaganja nastavnih sadržaja		
Usklađenost nastave s izvedbenim planom		
Primjenjivost i razumljivost nastavnih materijala		
Kvaliteta izlaganja nastavnog gradiva		
Aktivnost studenata tijekom nastave		
Komunikacija sa studentima		

Voditelj Odbora za unaprjeđenje kvalitete sastavnice

ANKETNI UPITNIK SAMOVREDNOVANJA NASTAVNOG RADA

Poštovani,

sukladno Pravilniku o samovrednovanju nastavničkog/suradničkog rada, a s ciljem detektiranja moguće neusklađenosti u stavovima studenata i nastavnika o kvaliteti nastavnog rada, putem ovog anketnog upitnika provodi se nastavnikovo/suradnikovo samovrednovanje nastavnog sata. Vaši odgovori, uspoređeni s rezultatima studenata (dobiveni provedbom sveučilišne ankete Studentskog vrednovanja nastavnog rada) mogu poslužiti u prepoznavanju pozitivnih i negativnih aspekata vaše nastave te utjecati na redovito poboljšanje njezine kvalitete.

Nastavnik koji se samovrednuje: _____

Nastavni predmet: _____

Studijski program: _____

Datum: _____

Molimo Vas da odgovore date upisivanjem križića u za to predviđen prostor ispod ocjene koju smatrate da najbolje opisuje vaš rad, a prema dolje navedenoj skali.

- 1) u potpunosti se ne slažem
- 2) uglavnom se slažem
- 3) niti se slažem niti se ne slažem
- 4) uglavnom se slažem
- 5) u potpunosti se slažem
- 0) nemam odgovor

Područje procjene	1	2	3	4	5	0
Pitanja o kvaliteti nastave i nastavnog rada						
Mislim da na jasan i razumljiv način upoznajem studente sa sadržajem i izvedbenim planom predmeta				x		
Mislim da sam jasno definirao načine i kriterije ocjenjivanja studenata			x			
Mislim da nastavu održavam na vrijeme i redovito					x	
Mislim da razumljivo izlažem nastavne sadržaje				x		
Mislim da nastavu izvodim u skladu s izvedbenim planom					x	
Mislim da su nastavni materijali primjereni i razumljivi				x		
Mislim da se tijekom nastave zalažem što kvalitetnije izložiti nastavno gradivo				x		
Mislim da tijekom nastave potičem studente na aktivnost				x		
Mislim da sam u komunikaciji sa studentima korektan					x	